



T.C.
BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

/ / ____ - / / ____ tarihleri aralığında yapamadığım dersin/derslerin telafisini aşağıdaki tabloda belirttiğim gün ve saatte yerine getirdim. Telafi dersine katılan öğrencilerin imzalarının yer aldığı yoklama listeleri ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

İmza:

Tarih:

Unvan/Ad / Soyad:

..... Bölümü Öğretim Üyesi

DERS TELAFİ PROGRAMI					
Dersin Kodu	Dersin Adı	Dersin Yapılmadığı Tarih	Ders Telafisinin Yapıldığı		
			TARİH	SAAT	SALON

Notlar:
- Bilgi Yönetim Sisteminden dökümü alınacak ders öğrenci listesi, telafi dersine katılan öğrencilere imzalatılmalıdır.
-Ders telafisi bildirim dilekçesi ve imzalı ders öğrenci listesi ilgili öğretim üyesi tarafından Yüksekokulumuz Mutemetlik birimine teslim edilmelidir.